

## Devenir manager de managers

Renforcer son leadership pour se positionner en tant que manager de managers, faire adhérer et motiver les équipes sur les projets clés et les rendre proactifs.

*Formation dispensée en présentiel ou à distance*

**Référence :** DP-LM007

**Tarif inter :** 1790 € HT

**Durée :** 3 jours

**Certification :** Non

### Les prérequis pour suivre cette formation

- Manager qui devient manager de managers.

### Les objectifs pédagogiques

- Comprendre les spécificités du management de managers.
- Se positionner dans son nouveau rôle de manager.
- Maîtriser des pratiques managériales spécifiques.
- Adopter la posture de leader.
- Créer une dynamique d'équipe et garantir la coopération.
- Accompagner et faire grandir ses managers.

### A qui s'adresse cette formation ?

- Tout manager d'une équipe d'encadrants.

### Programme de la formation

#### Tour de table

- Objectifs, durée et enjeux de la formation.

## Programme de la formation

### Se positionner en qualité de manager de managers

- Valeur ajoutée et rôle du manager de managers, les différents niveaux de management au sein de l'entreprise : analyse de la position des acteurs.
- Traduire la stratégie en objectifs opérationnels.
- Connaître son périmètre de responsabilité et respecter celui de ses n-1.

### Manager une équipe de managers opérationnels

- Politique de l'entreprise : y faire adhérer et la faire vivre au quotidien.
- Clarifier avec son équipe les modalités de fonctionnement et les règles du jeu.
- Harmoniser les pratiques managériales.
- Cas pratique : Élaborer les objectifs et les outils de suivi.

### Développer son propre leadership

- Identifier son style de management.
- Construire son identité de leader.
- Favoriser la coopération par le style de management.

### Adapter son management à chaque manager

- Donner à chacun le degré d'autonomie adapté et conduire vers l'autonomie la double appartenance du manager opérationnel : membre de l'équipe et représentant de la direction.
- Accompagner les responsables, l'intérêt de la posture de coach.
- Gérer les situations difficiles.

### Cohésion et cohérence d'une équipe de managers opérationnels

- Travailler ensemble sur les problématiques communes.
- Mettre en place des outils de communication communs.
- Encourager les partages d'expériences et la communication entre pairs.
- Capitaliser sur les meilleures pratiques.

### Tour de table en fin de formation

- Evaluation de la formation à chaud, débriefing collectif, auto-évaluation de l'atteinte des objectifs et de sa propre progression.

## Certification Préparée

- Aucune

## Méthodes Pédagogiques

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire.
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage.
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience.
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement.

## Formateur-riche

- Consultant-Formateur expert en management des équipes et en efficacité professionnelle

## Méthode d'évaluation des acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

*Notre référent handicap se tient à votre disposition au 01.89.53.69.70 ou par mail à [referent.handicap@viaaduc.com](mailto:referent.handicap@viaaduc.com) pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.*

Mise à jour : 16-02-2024