infos@viaaduc.com
01.89.53.69.70
formation.viaaduc.com

Facilitation à l'Intelligence Collective

Ce programme met l'accent sur l'adoption d'une posture adaptée, la maîtrise d'outils clés et la capacité à gérer les dynamiques de groupe pour des collaborations efficaces.

Formation dispensée en présentiel ou à distance

Référence : ICO

Tarif inter : 1440 € HT

Durée : 2 jours

Certification : Non

Les prérequis pour suivre cette formation

- Avoir une expérience significative de l'animation de groupes (formation, réunion, atelier, accompagnement).
- Être à l'aise avec les dynamiques relationnelles de groupe.
- Avoir une appétence pour les méthodes participatives et le travail en co-construction.

Les objectifs pédagogiques

- Adopter la posture de facilitateur au service d'un collectif.
- Choisir et utiliser les principaux outils d'intelligence collective.
- Concevoir et animer une séquence collaborative efficace.
- Accompagner la dynamique de groupe et réguler les tensions.

A qui s'adresse cette formation ?

- Formateurs, managers, acteurs RH, responsables formation.

Programme de la formation

Posture, Fondements et Outils Fondamentaux

Tour de table

Objectifs, durée et enjeux de la formation

Icebreaker collaboratif – "Ce que j'apporte au collectif" *Jeux de rôles*

Programme de la formation

Fondements de l’intelligence collective

Explorer et comprendre les définitions clés de l'intelligence collective

Analyser les enjeux et le fonctionnement des systèmes collaboratifs,

Identifier les bénéfices concrets et les pièges potentiels de la co-construction

- Les 5 conditions essentielles de l'intelligence collective (sûreté psychologique, diversité, cadre, régulation, intention commune).

Exercice expérientiel – Le cercle de parole : partager une "réussite collective vécue" en utilisant un bâton de parole

Synthèse collaborative – Nuage de mots ou carte mentale

- Collaborer pour synthétiser les concepts clés et les valeurs émergentes de la facilitation

Ateliers tournants

Mise en pratique de 3 outils majeurs

- World Café : explorerer collectivement un sujet donné ("Quels ingrédients pour une coopération durable ?") à travers plusieurs "tables" de discussion.
- Forum Ouvert simplifié : expérimenter l'auto-organisation en proposant et en choisissant des sujets liés à la facilitation qu'ils souhaitent explorer ou partager
- Boussole du dialogue : apprendre et pratiquer une méthode structurée pour aborder des discussions difficiles, s'exercer à naviguer à travers les 4 axes clés du dialogue (faits objectifs, émotions ressenties, besoins sous-jacents, élaboration de propositions concrètes)

Debrief croisé + synthèse

Travailler en groupe pour analyser collectivement les forces, les limites et les utilisations potentielles de chaque outil expérimenté.

Journal de bord personnel : *Tout au long de la journée, les participants seront encouragés à documenter leurs réflexions, leurs apprentissages clés, leurs questions et leurs idées dans un journal de bord personnel. Ce support les aidera à ancrer leurs découvertes et à préparer la journée suivante.*

Design, Simulation et Régulation

Retour réflexif en constellation de feedback

- S'exprimer sur leurs ressentis, les partages et les prises de conscience de la veille
- Se positionner physiquement dans l'espace en fonction de leur niveau de confort ou de compréhension sur différents items (posture, animation, outils)

Programme de la formation

Le design d’un atelier d’intelligence collective

Apprendre la méthodologie de conception d'un atelier d'intelligence collective en explorant les 5 phases clés (accueil, divergence, émergence, convergence, clôture)

Découvrir comment choisir les outils appropriés en fonction de la finalité de l'atelier (diagnostic, créativité, décision, etc.)

Comprendre la typologie des rôles

Atelier "Design express" : concevoir une séquence facilitée en 45 minutes à partir d'un brief fictif

Simulation – Fishbowl (aquarium d'observation) : d'expérimenter l'animation en situation et d'observer en direct les dynamiques de groupe

Cas pratiques / jeux de rôle : réguler les tensions

Identifier les différents types de tensions (relationnelle, processuelle, décisionnelle) à travers :

Le modèle de la Communication NonViolente (CNV)

L'outil OSBD (Observation, Sentiment, Besoin, Demande)

Apport de posture – La boussole du facilitateur

Explorer les 4 axes fondamentaux de la posture du facilitateur (Présence, Neutralité, Structure, Soutien)

Cas pratique d'auto-positionnement sur ces axes

Atelier de synthèse – Trame de facilitation collaborative

Travail de groupe : créer un kit de préparation d'atelier personnalisé

- Définition des objectifs,
- Design de la séquence,
- Choix des méthodes et outils,
- Réflexion sur la posture du facilitateur,
- Stratégie de récolte de l'information,
- Identification des écueils potentiels à anticiper.

Cercle de clôture

Tour de parole final, partage des éléments de la formation, quelles nouvelles pratiques à tester.

Evaluation collective de la formation

Certification Préparée

- Aucune

Méthodes Pédagogiques

- Mise à disposition d’un poste de travail par stagiaire
- Remise d’une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- La formation est constituée d’apports théoriques, d’exercices pratiques, de réflexions et de retours d’expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d’une feuille d’émargement
- Fiches-outils détaillées (World Café, Forum Ouvert, Boussole du dialogue, Fishbowl, Design d'atelier)
- Journal de bord du participant pour la prise de notes et la réflexion personnelle
- Grille d’observation de posture de facilitateur pour les simulations et les retours
- Bibliographie sélective pour aller plus loin
- Trame de design vierge pour la conception de futurs ateliers

Formateur·rice

- Formateur expert en efficacité professionnelle.

Méthode d’évaluation des acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

Modalité et délai d’accès à nos formations

ViaAduc met en place un ensemble de dispositifs pour accueillir, accompagner et adapter ses formations aux personnes en situation de handicap (PSH). Notre référent(e) handicap se tient à votre disposition au **01.71.19.70.30** ou par mail à referent.handicap@viaaduc.com pour tout besoin d’aménagement, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.

Toute demande d’inscription à une formation inter-entreprises peut s’effectuer jusqu’à 1 semaine (5 jours ouvrés) avant le début de la formation :

- par téléphone au 01 71 19 70 30
- par e-mail : à l’adresse de votre chargé d’affaires ou à infos@viaaduc.com
- sur notre site WEB : https://formation.viaaduc.com/
- par courrier, à l’adresse suivante : ViaAduc– 152 Avenue de Malakoff – 75116 PARIS

Dans le cas d’une formation intra-entreprise, le délai d’organisation moyen est de 2 semaines (10 jours ouvrés). A défaut de convention formelle particulière pour une session sur site Client, ViaAduc n’est pas tenu d’effectuer l’installation de la salle de formation et utilise les moyens informatiques mis à disposition par le Client.

Mise à jour : 20-06-2025