

# Comprendre la démarche Agile

*Formation dispensée en présentiel ou à distance*

**Référence :** MT-CDA001

**Tarif inter :** 1320 € HT

**Durée :** 2 jours

**Certification :** Non

## Les prérequis pour suivre cette formation

- Aucun prérequis technique
- Avoir un niveau d'anglais suffisant pour comprendre les termes utilisés
- Expérience souhaitée en gestion de projets ou participation occasionnelle à un projet dans le cadre de ses missions

## Les objectifs pédagogiques

- Appréhender et promouvoir la démarche Agile et la rupture culturelle qu'elle représente au regard des méthodes traditionnelles de gestion de projets
- Avoir la capacité de choisir la méthode la plus adaptée au contexte ou de comprendre les choix effectués et de s'y adapter

## A qui s'adresse cette formation ?

- Toute personne, quel que soit son poste dans l'entreprise ou son domaine d'activité, désireuse de s'initier à la culture et aux méthodes Agiles.

## Programme de la formation

### Tour de table

- Objectifs, durée et enjeux de la formation.

### De l'approche Classique à Agile

- Qu'est-ce qu'un projet dans un cadre classique ?

## Waterfall

- Le cycle en V
- Avantages et problématiques
- L'effet tunnel et l'évolution technologique
- L'Agilité : une multitude de méthodes et outils : la Galaxie Agile

## Le Framework Scrum

- Qu'est-ce que Scrum ?
- Incrémental, itératif ou les 2 ?
- Le pilotage par la valeur
- L'empirisme
- Les piliers de Scrum
- Les valeurs de Scrum
- La maîtrise du temps
- Transition : Les rôles dans Scrum

## Le Scrum Master

- Son Rôle
- Ses compétences
- Son positionnement dans l'équipe
- Le management visuel

## Le Product Owner

- Vision et responsabilité du PO
- Ses compétences
- Son positionnement
- Son Artefact : La Product Backlog
- La User Story
- Le Story Mapping
- La gestion des priorités

## Les développeurs

- Sa mission
- Sa responsabilité
- Sa composition
- La Definition of done
- Le planning poker
- Le Sprint Backlog
- L'incrément

## Programme de la formation

### Les évènements Scrum

- Le sprint
- Le daily meeting
- Le sprint planning
- La sprint review
- La sprint retro : la rétrospective

### Tour de table en fin de formation

- Evaluation de la formation à chaud, débriefing collectif, auto-évaluation de l'atteinte des objectifs et de sa propre progression.

## Certification Préparée

- Aucune

## Méthodes Pédagogiques

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement

## Formateur-riche

- Consultant-Formateur expert en méthodologie - modélisation

## Méthode d'évaluation des acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

*Notre référent handicap se tient à votre disposition au 01.89.53.69.70 ou par mail à [referent.handicap@viaaduc.com](mailto:referent.handicap@viaaduc.com) pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.*

Mise à jour : 16-02-2024