infos@viaaduc.com
01.89.53.69.70
formation.viaaduc.com

Comprendre la démarche Agile

Formation dispensée en présentiel ou à distance

Référence : MT-CDA001 **Tarif inter :** 1320 € HT

Durée : 2 jours **Certification :** Non

Les prérequis pour suivre cette formation

- Aucun prérequis technique
- Avoir un niveau d'anglais suffisant pour comprendre les termes utilisés
- Expérience souhaitée en gestion de projets ou participation occasionnelle à un projet dans le cadre de ses missions

Les objectifs pédagogiques

- Appréhender et promouvoir la démarche Agile et la rupture culturelle qu'elle représente au regard des méthodes traditionnelles de gestion de projets
- Avoir la capacité de choisir la méthode la plus adaptée au contexte ou de comprendre les choix effectués et de s'y adapter

A qui s'adresse cette formation ?

- Toute personne, quel que soit son poste dans l'entreprise ou son domaine d'activité, désireuse de s'initier à la culture et aux méthodes Agiles.

Programme de la formation

Tour de table

- Objectifs, durée et enjeux de la formation.

De l'approche Classique à Agile

- Qu'est-ce qu'un projet dans un cadre classique ?

Programme de la formation

Waterfall

- Le cycle en V
- Avantages et problématiques
- L’effet tunnel et l’évolution technologique
- L’Agilité : une multitude de méthodes et outils : la Galaxie Agile

Le Framework Scrum

- Qu’est-ce que Scrum ?
- Incrémental, itératif ou les 2 ?
- Le pilotage par la valeur
- L’empirisme
- Les piliers de Scrum
- Les valeurs de Scrum
- La maitrise du temps
- Transition : Les rôles dans Scrum

Le Scrum Master

- Son Rôle
- Ses compétences
- Son positionnement dans l’équipe
- Le management visuel

Le Product Owner

- Vision et responsabilité du PO
- Ses compétences
- Son positionnement
- Son Artefact : La Product Backlog
- La User Story
- Le Story Mapping
- La gestion des priorités

Les développeurs

- Sa mission
- Sa responsabilité
- Sa composition
- La Definition of done
- Le planning poker
- Le Sprint Backlog
- L’incrément

Programme de la formation

Les évènements Scrum

- Le sprint
- Le daily meeting
- Le sprint planning
- La sprint review
- La sprint retro : la rétrospective

Tour de table en fin de formation

- Evaluation de la formation à chaud, débriefing collectif, auto-évaluation de l'atteinte des objectifs et de sa propre progression.

Certification Préparée

- Aucune

Méthodes Pédagogiques

- Mise à disposition d’un poste de travail par stagiaire
- Remise d’une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- La formation est constituée d’apports théoriques, d’exercices pratiques, de réflexions et de retours d’expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d’une feuille d’émargement

Formateur·rice

- Consultant-Formateur expert en méthodologie - modélisation

Méthode d’évaluation des acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

Modalité et délai d’accès à nos formations

ViaAduc met en place un ensemble de dispositifs pour accueillir, accompagner et adapter ses formations aux personnes en situation de handicap (PSH). Notre référent(e) handicap se tient à votre disposition au **01.71.19.70.30** ou par mail à referent.handicap@viaaduc.com pour tout besoin d'aménagement, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.

Toute demande d'inscription à une formation inter-entreprises peut s'effectuer jusqu'à 1 semaine (5 jours ouvrés) avant le début de la formation :

- par téléphone au 01 71 19 70 30
- par e-mail : à l'adresse de votre chargé d'affaires ou à infos@viaaduc.com
- sur notre site WEB : https://formation.viaaduc.com/
- par courrier, à l'adresse suivante : ViaAduc– 152 Avenue de Malakoff – 75116 PARIS

Dans le cas d'une formation intra-entreprise, le délai d'organisation moyen est de 2 semaines (10 jours ouvrés). A défaut de convention formelle particulière pour une session sur site Client, ViaAduc n'est pas tenu d'effectuer l'installation de la salle de formation et utilise les moyens informatiques mis à disposition par le Client.

Mise à jour : 16-02-2024