

# SAP S/4 HANA : Processus dans les Achats et Approvisionnement

*Formation dispensée en présentiel ou à distance*

**Référence :** S4500

**Tarif inter :** 3280 € HT

**Durée :** 4 jours

**Certification :** Non

## Les prérequis pour suivre cette formation

- Connaissances de base de la gestion des approvisionnements.
- Il est également recommandé d'avoir suivi la formation "SAP S/4HANA - Introduction aux solutions SAP" (SAP04).

## Les objectifs pédagogiques

- Savoir créer des demandes d'achat et des commandes d'achat.
- Comprendre comment enregistrer des entrées de marchandises et de saisir des factures (applications Fiori et transactions avancées).
- Apprendre à gérer les données de base : fiches articles, fiches fournisseurs (partenaires) et fiches infos-achats.
- Acheter des articles gérés en stock et des articles de consommation.
- Apprendre à utiliser le reporting.

## A qui s'adresse cette formation ?

- Consultants fonctionnels, utilisateurs clés. Membres de l'équipe projet.

## Programme de la formation

### Tour de table

- Objectifs, durée et enjeux de la formation.

# Programme de la formation

## Fonctionnalités clés de SAP FIORI et de SAP GUI

- L'expérience utilisateur SAP Fiori.
- SAP GUI.

## Processus d'approvisionnement et structure de l'entreprise

- Processus d'approvisionnement.
- Entités organisationnelles.

## Processus d'approvisionnement simple

- Création d'une commande d'achat.
- Enregistrement d'une entrée de marchandises.
- Saisie d'une facture.

## Données de base d'un processus d'approvisionnement

- Gestion d'une fiche fournisseur (partenaire).
- Gestion d'une fiche article.
- Gestion d'une fiche infos-achats.
- Analyse de la valorisation des articles (prix moyen pondéré, prix standard).

## Articles gérés en stock et articles de consommation

- Comparaison entre les articles gérés en stock et les articles de consommation.
- Création d'une demande d'achat.
- Création d'une commande d'achat en référence à une demande d'achat.
- Saisie d'entrées de marchandises valorisées et non valorisées.

## Processus d'approvisionnement self-service

- Création d'une demande d'achat via Self-Service.
- Confirmation de réception de marchandises.

## Processus d'approvisionnement avec transactions avancées

- Gestion d'un contrat.
- Création d'une demande d'achat avec détermination automatique de source d'approvisionnement.
- Utilisation de la transaction ME21N pour créer une commande d'achat.
- Utilisation de la transaction MIGO pour enregistrer une entrée de marchandises.
- Utilisation de la transaction MIRO pour saisir une facture.

## Programme de la formation

### Reporting et analyse

- Utilisation des applications d'analyse.
- Utilisation de la page vue d'ensemble du processus d'approvisionnement.

### Tour de table en fin de formation

- Evaluation de la formation à chaud, débriefing collectif, auto-évaluation de l'atteinte des objectifs et de sa propre progression.

## Certification Préparée

- Aucune

## Méthodes Pédagogiques

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement

## Formateur-riche

- Consultant-Formateur expert SAP S/4HANA.

## Méthode d'évaluation des acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

*Notre référent handicap se tient à votre disposition au 01.89.53.69.70 ou par mail à [referent.handicap@viaaduc.com](mailto:referent.handicap@viaaduc.com) pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.*

Mise à jour : 25-06-2024