infos@viaaduc.com
01.89.53.69.70
formation.viaaduc.com

S4H00 - Introduction à SAP S/4HANA pour les débutants

Formation dispensée en présentiel ou à distance

Référence : S4H00 **Tarif inter :** 2460 € HT

Durée : 3 jours **Certification :** Non

Les prérequis pour suivre cette formation

- Aucun, il est toutefois recommandé de connaître les bases de l'administration des affaires.

Les objectifs pédagogiques

- Être en mesure de naviguer dans le système S/4HANA.
- Savoir identifier les principaux modules et solutions SAP, avec un focus sur la solution SAP Enterprise Management, cœur des solutions SAP.
- Apprendre à dérouler un flux complet de gestion afin de se préparer à un apprentissage approfondi des solutions SAP.
- Pouvoir expliquer l'intégration entre les différents modules.

A qui s'adresse cette formation ?

- Toute personne ne connaissant pas SAP et souhaitant acquérir une introduction à S/4HANA.
- Membres d'une équipe projet impliqués dans l'organisation et la conception d'une mise en œuvre SAP.

Programme de la formation

Tour de table

- Objectifs, durée et enjeux de la formation

Programme de la formation

Vue d’ensemble des solutions SAP

- Identification des applications et composantes SAP.
- S/4HANA.
- Introduction à SAP Leonardo.

Navigation SAP FIORI et vue d’ensemble sur les outils de l’interface

- SAP Fiori Launchpad.
- Recherche.
- Personnalisation.

Principes généraux

- Structures organisationnelles.
- Données de base.

Logistique

- Présentation de la logistique.
- Aperçu des processus de gestion.
- Présentation des add-on Ariba, concur, Fieldglass pour la collaboration des fournisseurs et des réseaux d’affaires.

Comptabilité financière – Introduction

- Présentation de SAP S/4HANA Finance.
- Comptabilité Financière.
- Comptabilité de gestion.

Gestion des Ressources humaines (HCM)

- Aperçu des processus de gestion.
- Intégration de SAP Sucess Factors Employee

Reporting et Analyses intégrées avec le contenu S/4HANA

Méthodologie SAP Activate et best pratices – introduction

Tour de table en fin de formation

- Evaluation de la formation à chaud, débriefing collectif, auto-évaluation de l'atteinte des objectifs et de sa propre progression.

Annexe : Services SAP

Certification Préparée

- Aucune

Méthodes Pédagogiques

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement

Formateur·rice

- Consultant-Formateur expert SAP S/4HANA.

Méthode d'évaluation des acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

Modalité et délai d'accès à nos formations

ViaAduc met en place un ensemble de dispositifs pour accueillir, accompagner et adapter ses formations aux personnes en situation de handicap (PSH). Notre référent(e) handicap se tient à votre disposition au **01.71.19.70.30** ou par mail à referent.handicap@viaaduc.com pour tout besoin d'aménagement, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.

Toute demande d'inscription à une formation inter-entreprises peut s'effectuer jusqu'à 1 semaine (5 jours ouvrés) avant le début de la formation :

- par téléphone au 01 71 19 70 30
- par e-mail : à l'adresse de votre chargé d'affaires ou à infos@viaaduc.com
- sur notre site WEB : https://formation.viaaduc.com/
- par courrier, à l'adresse suivante : ViaAduc– 152 Avenue de Malakoff – 75116 PARIS

Dans le cas d'une formation intra-entreprise, le délai d'organisation moyen est de 2 semaines (10 jours ouvrés). A défaut de convention formelle particulière pour une session sur site Client, ViaAduc n'est pas tenu d'effectuer l'installation de la salle de formation et utilise les moyens informatiques mis à disposition par le Client.

Mise à jour : 25-06-2024